

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26»
города Кирова**

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 05.09.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ СОШ №26 г. Кирова
О. В. Даровских

(Подпись) _____ /

(И.О. Фамилия)

(Дата)

05.09.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N 14-ФЗ;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
 - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
 - Письмом Минобрнауки России от 13.09.2013г. № ИТ-885/08 «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных организаций»;
 - Положением о порядке оказания платных услуг муниципальными образовательными организациями, находящимися в ведении департамента образования администрации города Кирова, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 12.11.15 № 4013-П;
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №26» города Кирова (далее - МБОУ СОШ №26 г. Кирова).

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

- "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26» города Кирова;
- "Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "Платные образовательные услуги" – образовательная деятельность Исполнителя за счет Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счёт бюджета.

1.4. Платные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе путём заключения соответствующего договора

1.5. Тарифы на платные услуги устанавливаются администрацией города Кирова.

1.6. Настоящее Положение регламентирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем платных образовательных услуг и организацию платных услуг.

1.7. МБОУ СОШ №26 г. Кирова (далее - Школа) предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан или организаций.

1.8. Школа вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБОУ СОШ №26 г. Кирова. Исчерпывающий перечень платных услуг и порядок их предоставления определяется Уставом МБОУ СОШ №26 г. Кирова.

1.9. Оказание платных услуг осуществляется сотрудниками Школы.

1.10. Школа вправе привлекать организации всех форм собственности для оказания платных услуг при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.11. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.13. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

1.14. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация об услугах.

2.1. Школа по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также информация об органе, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых по договору, и порядок их оплаты.

2.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) устав МБОУ СОШ №26 г. Кирова,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) Школы, органа управления образованием;

г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

д) дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.6. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

2.7. В целях недопущения незаконных сборов денежных средств может быть проведен мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся Школы по вопросам оказания платных образовательных услуг, а также размещен на сайте телефон «Горячей линии» и адрес электронной приемной по данным вопросам.

3. Порядок заключения договоров

- 3.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;
 - б) место нахождения Исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства Заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося; его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, если его место жительства и телефон отличаются от таковых у Заказчика);
 - ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) – при наличии и в соответствии с лицензией;
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
- 3.3. Форма договора составляется на основе Примерной формы договоров, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Форма договора утверждается приказом директора МБОУ СОШ №26 г. Кирова..
- 3.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.
- 3.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
- 3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 4.1. Стоимость услуг определяется в порядке, утвержденном учредителем Исполнителя.
- 4.2. Оплата услуг производится Заказчиком авансом в порядке и в сроки, указанные в договоре, в безналичной форме на счет Школы через кредитные организации (их филиалы, отделения).
- 4.3. Оплата услуг подтверждается Заказчиком Исполнителю квитанцией (ксерокопией) или иным платежным документом.
- 4.4. В случае отсутствия Обучающегося на занятии (по болезни, подтвержденной справкой из медицинского учреждения, в связи с отъездом, по заявлению Заказчика и т.п.) оплата корректируется.
- 4.5. Заказчик заранее предупреждает Исполнителя об отсутствии обучающегося на занятии.

5. Порядок получения и расходования средств

- 5.1. На оказание услуги, предусмотренной договором об оказании платных образовательных услуг, составлена калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Предоставление такой калькуляции по требованию Заказчика обязательно. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Калькуляция разрабатывается непосредственно Школой, утверждается директором Школы.
- 5.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются:
 - на заработную плату (до 50% от дохода)
 - на начисления на выплаты по оплате труда;
 - на оплату коммунальных услуг- не менее 6% от дохода;
 - на оплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признаётся имущество организации;
 - на выплаты ремонтных работ в Школе - не менее 2% от доходов.
 Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги).
- 5.3. Школа вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе.
- 5.4. Полученные финансовые средства Школой расходуются самостоятельно.
- 5.5. Размер и форма доплаты директору Школы за организацию и контроль по осуществлению платных услуг определяется Учредителем.
- 5.6. Учет по начислению доходов и их поступлению (оплате) по оказанным платным услугам производится в разрезе каждого Обучающегося/Заказчика согласно заключенных договоров на данную услугу.

6. Перечень платных образовательных услуг

- 6.1. Школа может оказывать на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности платные образовательные услуги на основании перечня видов данных услуг, указанных в Уставе Школы и/или в лицензии на право ведения образовательной деятельности, предварительно изучив потребности граждан в образовательных услугах.

В частности Школа вправе:

 - Организовывать курсы:
 - по подготовке к поступлению в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования;
 - по изучению иностранных языков;
 - по изучению информатики и вычислительной техники;
 - по оказанию услуг психологической службы и логопеда.
 - Создавать кружки:
 - по хоровому пению;
 - по обучению игре на музыкальных инструментах;
 - по кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, ритмике, хореографии;
 - по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам;
 - по фото-, кино-, видео-, радиodelу;

по обучению столярному и слесарному делу на базе учебно-производственных мастерских.

- Организовывать студии, группы, школы, клубы.
- Создавать группы по адаптации детей к условиям школьной жизни («Школа развития»).
- Создавать спортивные и физкультурно-оздоровительные секции и группы (профилактика нарушения осанки и плоскостопия, танцевально-игровая гимнастика, хореография, аэробика, гимнастика, ритмика, катание на коньках, лыжах, общефизическая подготовка, волейбол, баскетбол, теннис, спортивное ориентирование, занятие в тренажёрном зале).
- Оказывать услуги по организации досуга детей и взрослых (клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий).
- Организовывать малокомплектные группы по уходу за детьми во внеурочное время продленного дня (по желанию родителей).
- Организовывать внеурочный присмотр за детьми

6.2. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- проведение факультативных, индивидуальных и групповых занятий, курсов по выбору за счёт часов, отведённых в основных общеобразовательных программах;
- сдача экзаменов в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса.

6.3. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объёма предоставляемых ему Школой образовательных услуг, финансируемых за счёт бюджета.

7. Порядок оказания платных образовательных услуг

7.1. Для оказания платных образовательных услуг Школе необходимо:

- Проведение мониторинга потребностей в платных услугах.
- Указание в уставе образовательной организации на возможность оказания соответствующей платной услуги.
- Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложения к лицензии.
- Создание условий для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).
- Принятие локального нормативного акта, регламентирующего порядок оказания платных услуг.
- Обеспечение кадрового состава и оформление договоров гражданско-правового характера на оказание соответствующих платных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты, не являющиеся сотрудниками Школы.
- Составление калькуляции на платные услуги.
- Издать приказы об организации конкретных платных образовательных услуг в Школе, в которых утвердить:
 - Ответственность лиц.
 - Состав сотрудников, привлекаемых к оказанию платных услуг.
 - Организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы и другое).
 - Привлекаемый преподавательский состав.
- Оформить договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг.
- Обеспечить оформление и наличие в доступном месте "Книги предложений по организации платных услуг".
- Оформление информационного стенда для потребителей о платных услугах, реализуемых в Школе.
- Наличие тарифов на платные услуги, утверждённые администрацией города Кирова.

- 7.2. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как работники Школы, так и специалисты со стороны, а также организации всех форм собственности при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 7.3. В случае если Школа предоставляет возможность оказания сторонними организациями или физическими лицами платных образовательных услуг, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:
- 7.3.1. для индивидуальных предпринимателей:
-свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;
-лицензии на оказываемый вид деятельности.
- 7.3.2. для юридических лиц:
-свидетельства о регистрации;
-лицензии на оказываемый вид деятельности.
- 7.4. Школа, по требованию Заказчика, обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях услуг. А также выдать документ по окончании услуги - акт приема и сдачи услуг.
- 7.5. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.
- 7.6. Содержание дополнительных образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним определяются Школой самостоятельно.
- 7.7. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, расписание занятий.
- 7.8. Школа вправе выдавать по запросу Заказчика документы об освоении дополнительных образовательных программ или о получении платных услуг Обучающимся (справка). Форма документов определяется Школой самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Указанные документы заверяются печатью Школы.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

- 8.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Школы.
- 8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- а) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- б) расторгнуть договор.
- 8.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; а также в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

9. Заключительный раздел

- 9.1. Учредитель Исполнителя осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.
- 9.2. Государственный (муниципальный) орган управления образованием вправе приостановить деятельность Школы по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Школы. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель Школы вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

9.3. Ответственность работников Школы за деятельность по осуществлению платных услуг определяется приказом директора школы.